



***Ordine della Professione di Ostetrica di Cagliari
e delle Province di Nuoro, Oristano e Sud Sardegna***

Via Masaniello n. 34 – 09134 Cagliari

Tel. 070-554311

e-mail: segreteria@ostetrichecagliari.org

PEC: ordineostetrichecagliari@recapitopec.it

Delibera n. 14 del 25 Febbraio 2021

Il Consiglio Direttivo, riunitosi in data 25 Febbraio 2021, ha deliberato di incaricare l'Ingegnere Bruna Portas quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione della Sicurezza sul lavoro.

La Segretaria

Bruna Portas
X X X X X

La Presidente

Wanda Razzini
X X X X X X X



Ing. Bruna Portas
via Francesco Salaris n. 29
09128 Cagliari
Tel. 329 1111924
Codice Fiscale: ~~PPPTDD2170L60D054H~~
Partita I.V.A.: 03546850920

**Spett.le Ordine della Professione di
Ostetrica di Cagliari**
via Masaniello n. 34
09134 Cagliari

OGGETTO: Preventivo per l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione della Sicurezza sul Lavoro (RSPP) e per la redazione dei documenti di valutazione dei rischi, per l'Ordine della Professione di Ostetrica di Cagliari.

Facendo seguito alla vostra gentile richiesta vi sottopongo il seguente preventivo:

Il conferimento annuale dell'incarico di RSPP comprende i seguenti interventi operativi da effettuare:

- Costituzione del Servizio di Prevenzione e Protezione e nomina del Responsabile esterno (RSPP).
- Sopralluoghi nei luoghi di lavoro per garantire all'azienda che la normativa venga applicata correttamente in cui potranno essere espletate le seguenti attività:
 - Aggiornamento continuo di tutti gli adempimenti che vengono man mano previsti dalla legge, l'azienda sarà informata su tutte le novità legislative in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro che la riguardano;
 - Gestione delle scadenze: tutte le scadenze relative alla sicurezza verranno monitorate e ricordate all'azienda (impianti, formazione, documenti ecc.);
 - Tenuta costante e puntuale della documentazione sicurezza, attraverso un fascicolo suddiviso in sezioni che sarà fornito e aggiornato dal tecnico;
 - Elaborazione di procedure e istruzioni operative di sicurezza specifiche per le attività svolte;
 - Attività di info-formazione con i lavoratori (esiti valutazioni dei rischi, procedure di sicurezza, ecc.)
 - Predisposizione e attuazione di liste di controllo per la sicurezza relativi ai principali elementi pericolo individuati (attrezzature, attività, manutenzioni, ecc..)
 - Esercitazione pratica annuale sulle procedure di emergenza;
- Coordinamento del Servizio di Prevenzione e Protezione: organizzazione del sistema aziendale, coinvolgimento di RLS e Medico Competente in ordine alle valutazioni dei rischi e formazione, organizzazione della Riunione Periodica (art. 35 D.Lgs 81/8)
- Sopralluoghi e interventi straordinari in caso di controllo da parte delle autorità: Asl, ecc..

Documentazione:

- Redazione del **DVR** (Documento di valutazione dei rischi), e degli eventuali allegati.
- Redazione del **Protocollo di sicurezza per il contrasto della diffusione del nuovo coronavirus (SARS-CoV-2)**, e degli eventuali allegati.
- Redazione del Piano di Emergenza aziendale
- Redazione di tutta la documentazione necessaria per il corretto svolgimento della attività e di tutti i documenti richiesti dalle autorità.

Onorari professionali

- Nomina RSPP esterno su base annuale€ 600,00
- Redazione della completa documentazione di sicurezza € 300,00
- Onorario€ 900,00

Dall'incarico sono esclusi

- Contributo integrativo 4% INARCASSA
- Tutto quanto non espressamente riportato nella presente.

Distinti saluti
Cagliari, 15 febbraio 2021

Ing. Bruna Portas

